

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Братский индустриально-металлургический техникум»
(ГАПОУ БРИМТ)

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом

протокол от 05 апреля 2022 г. № 06

с учетом мнения

Совета студенческого самоуправления

протокол от 05 апреля 2022 г. № 08

с учетом мнения

Попечительского совета

протокол от 01 апреля 2022 г. № 04



Директор ГАПОУ БРИМТ

/ Колонтай А.М.

(Приказ от 21.04.2022 г. № 239)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке восстановления обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования**

Братск
2022

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее по тексту Положение) определяет условия и правила восстановления обучающихся в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский индустриально-металлургический техникум» (далее – ГАПОУ БРИМТ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии нормативными правовыми и локальными актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом и локальными нормативными актами ГАПОУ БРИМТ.

2. Условия восстановления обучающихся

2.1. Восстановление обучающегося (студента) означает возобновление образовательных отношений между ГАПОУ БРИМТ и обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2. Восстановление обучающегося в ГАПОУ БРИМТ производится:

- в течение 5 лет с даты отчисления обучающегося;
- при наличии вакантных мест в рамках контрольных цифр приема;
- не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено;
- разница в учебных планах не превышает 5 форм итогового контроля.

Курс, на который может быть восстановлен обучающийся, определяется аттестационной комиссией с учетом последовательности изучения учебных дисциплин, курсов, модулей, практик.

Ранее отчисленный студент из ГАПОУ БРИМТ, восстанавливается на тот курс, с которого он был отчислен. При наличии на момент отчисления академической задолженности восстановление производится на тот курс, в котором была не выполнена академическая задолженность.

3. Порядок восстановления в ГАПОУ БрИМТ

3.1. Восстановление обучающегося в ГАПОУ БрИМТ осуществляется приказом директора на основании заявления о восстановлении.

3.2. К заявлению о переводе прилагаются следующие документы:

– справка об обучении, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступал обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных дисциплин, курсов, (модулей), пройденных практик, выполненных курсовых работ (проектов), оценки, выставленные при проведении промежуточной аттестации (далее – справка об обучении) (Приложение 1);

– иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (иные документы предоставляются по усмотрению обучающегося).

3.3. Учебная часть ГАПОУ БрИМТ оценивает полученные документы на предмет их соответствия требованиям, предусмотренным настоящим Положением и передает их председателю соответствующей аттестационной комиссии.

К рассмотрению принимаются только документы, соответствующие установленным требованиям.

3.4. Учебная часть:

– определяет перечень изученных учебных дисциплин, модулей, курсов, пройденных практик, выполненных курсовых работ (проектов), которые в случае восстановления обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном локальными нормативными актами ГАПОУ БрИМТ (далее – перечень), и период, с которого обучающийся в случае восстановления будет допущен к обучению;

– принимает решение о возможности восстановления обучающегося;

– разрабатывает индивидуальный учебный план (при необходимости).

3.5. Решение о восстановлении или отказе о восстановлении принимается не позднее 14 календарных дней со дня подачи обучающимся заявления о восстановлении.

3.6. При отказе в зачислении лица, не прошедшего по результатам отбора, ему вручается/ направляется уведомление об отказе в течение трех дней после принятия решения (Приложение 2).

3.7. Приказ о восстановлении издается не позднее 3-х рабочих дней с момента принятия положительного решения.

3.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами ГАПОУ БрИМТ, возобновляются с даты его восстановления в ГАПОУ БрИМТ (издания приказа).

Датой восстановления считается дата, указанная в соответствующем пункте приказа о восстановлении обучающегося, а при её отсутствии – дата регистрации приказа о восстановлении как распорядительного документа ГАПОУ БрИМТ.

3.9. После издания приказа о восстановлении учебная часть ГАПОУ БрИМТ, оформляет личное дело обучающегося, в которое заносятся:

- заявление о восстановлении;
- выписка из приказа о восстановлении;
- документ о предшествующем образовании (оригинал или копия),
- индивидуальный учебный план (при наличии).

3.10. Не позднее 5 рабочих дней со дня издания приказа о восстановлении зачетные результаты обучения вносятся в зачетную книжку обучающегося с указанием наименования учебной дисциплины, курса, модуля, практики, курсовых работ (проектов), количества зачетных единиц (или часов, или недель) с указанием оценки. Новая зачетная книжка не выдается.

4. Заключительные положения

4.1. Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены или принятия иного локального нормативного акта.

4.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами ГАПОУ БрИМТ.

Форма справки об обучении в ГАПОУ БРИМТ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
"Братский индустриально-металлургический техникум"
(ГАПОУ БРИМТ)

Адрес: 665726, г. Братск, ул. Курчатова, 72

E-mail: mail@brimt.ru

Сайт: <http://brimt.рф/>

Телефон: 8 (3853) 46-12-31, 46-21-70

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

" ____ " _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер

Фамилия, имя, отчество:

Дата рождения:

Предыдущий документ об образовании:

Аттестат об основном общем образовании

(серия и номер документа об образовании) (год окончания)

Специальность:

Форма обучения: очная

Срок освоения образовательной программы среднего профессионального образования
(на базе основного общего образования) по очной форме обучения:

Приказ о зачислении:

Приказ об отчислении:

Сведения о содержании и результатах обучения:

Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, практик	Количество часов	Результат промежуточной аттестации
...	...	зачтено/ отлично/ хорошо/ удовлетворительно

Директор

А.М. Колонтай

Форма уведомления об отказе восстановления в ГАПОУ БРИМТ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

«БРАТСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-
МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАПОУ ИО БРИМТ

665726 г. Братск

ул. Курчатова, 72

Телефон: (3953)462170

Факс: (3953)462170

№ _____ от _____

Уважаемый _____!

По результатам рассмотрения Вашего заявления о восстановлении от «__» _____ 20__ г. в состав студентов ГАПОУ «Братский индустриально-металлургический техникум» на ____ курс очной формы обучения по специальности/профессии среднего профессионального образования _____

сообщаем Вам об отказе по причине _____

В соответствии с пунктом 2.2. Положения о порядке восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным 01.06.2022 г., восстановление обучающегося в ГАПОУ БРИМТ производится:

- в течение 5 лет с даты отчисления обучающегося;
- при наличии вакантных мест в рамках контрольных цифр приема;
- не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено;
- разница в учебных планах не превышает 5 форм итогового контроля.

Директор

А.М. Колонтай